



Meerjarenbegroting 2026-2029



samenwerkingsverband
primair onderwijs
westland

10 december 2025

‘We stellen de kinderen binnen onze scholen centraal en realiseren samen een passende onderwijsplek voor ieder kind uit de SPOW-regio’

Inhoud

Inleiding	3
1 Algemeen.....	4
2 Onderzoekskader	5
3 Het ondersteuningsplan 2024-2028	7
Missie	7
Kernwaarden.....	7
Leidende principes	7
Speerpunten OSP	8
Doelen OSP.....	8
4 Organisatie SWV	9
5 Kenmerken begroting 2026 - 2029	11
Begrotingsproces	11
Grondslagen begroting OSP 2026-2029	11
6 Begroting 2026-2029 op hoofdlijnen.....	12
Ontwikkeling balans en kasstroom (liquiditeit)	14
7 Toelichting op de begroting 2026 – 2029	18
Rijksbijdragen (lichte en zware ondersteuning)	18
Begrotingsadvies 2026 PO-Raad	18
Speerpunt 1: Inclusief onderwijs	21
Speerpunt 2: Dekkend Netwerk.....	23
Speerpunt 3: Samenwerking	26
Speerpunt 4: Professionele organisatie	27
8 Vaststelling Begroting 2026-2029.....	30

Inleiding

Hierbij treft u de begroting 2026-2029 van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland (SPOW) aan.

Een samenwerkingsverband passend onderwijs is een organisatie in Nederland die verantwoordelijk is voor het organiseren van passend onderwijs voor leerlingen met (specifieke) onderwijsbehoeften. Het doel van passend onderwijs is om ervoor te zorgen dat alle leerlingen, inclusief leerlingen met een beperking, stoornis of andere onderwijsbehoeften, onderwijs kunnen volgen dat bij hen past. De wijze waarop dit wordt gerealiseerd is vastgelegd in het ondersteuningsplan (OSP).

De wettelijke vereisten van ons samenwerkingsverband zijn beschreven in de Wet Primair Onderwijs. Daarnaast dient een samenwerkingsverband te voldoen aan de kaders van de inspectie beschreven in het “onderzoekskader 2021, versie augustus 2023”¹. De wijze waarop het samenwerkingsverband dit wil uitvoeren is eveneens beschreven in het ondersteuningsplan.

Binnen het SPOW bevinden zich 48 scholen, namelijk 45 reguliere scholen, één school voor nieuwkomers, één school voor speciaal basisonderwijs en twee scholen voor speciaal onderwijs. Deze scholen bevinden zich in Hoek van Holland (gemeente Rotterdam), Maasland (gemeente Midden-Delfland) en in de gemeente Westland. De scholen vormen de basis van het Dekkend Netwerk van de SPOW-regio.

De samenhang tot de ondersteuningsinvesteringen is vastgelegd in het OSP 2024-2028. De voorliggende meerjarenbegroting is voor de kalenderjaren 2026-2029. Het begrotingsjaar 2026 is taakstellend. De begrotingsjaren 2027 tot en met 2029 zijn richtinggevend onder gelijkblijvende omstandigheden. De basis voor de meerjarenbegroting 2026-2029 is de uitgangspunten en allocatie van het ondersteuningsplan 2024-2028.

Deze begroting is tot stand gekomen na overleg tussen de directeur-bestuurder, medewerkers en controller van het samenwerkingsverband.

Mattanja Kats,
Directeur-bestuurder SPOW
Vrijdag 7 november 2025

¹ <https://www.onderwijsinspectie.nl/documenten/publicaties/2021/07/01/onderzoekskader-2021-primair-onderwijs>.

Het onderzoekskader 2021 wordt jaarlijks geactualiseerd. De versie van 2023 is van toepassing per 1 augustus 2023.

1 Algemeen

De wettelijke taken van een samenwerkingsverband passend onderwijs in Nederland zijn vastgelegd in de Wet primair onderwijs (WPO art 18a). De belangrijkste wettelijke taken van een samenwerkingsverband passend onderwijs zijn:

Art. 18a lid 6 WPO

- a. het vaststellen van een ondersteuningsplan,
- b. het verdelen en toewijzen van ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen, bedoeld in het tweede lid,
- c. het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs of tot het speciaal onderwijs, op verzoek van het bevoegd gezag van een school als bedoeld in het tweede lid waar de leerling is aangemeld of ingeschreven, en
- d. het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek van het bevoegd gezag van een school als bedoeld in het tweede lid waar de leerling is aangemeld of ingeschreven.

Art. 18a lid 7 WPO

Het samenwerkingsverband stelt ten minste eenmaal in de 4 jaar een ondersteuningsplan vast. Bij het vaststellen van het ondersteuningsplan kunnen door het samenwerkingsverband slechts beperkingen worden gesteld aan de door de school gewenste invulling van het schoolondersteuningsprofiel, indien dat voor het samenwerkingsverband met het oog op de beschikbare ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen een onevenredige belasting zou vormen

Art 18 a lid 8 WPO geeft aan wat het ondersteuningsplan inhoudt en beschrijft de manier waarop het samenwerkingsverband passend onderwijs organiseert en de doelen die worden nagestreefd. Het ondersteuningsplan heeft een looptijd van 4 jaar en bevat de volgende items:

- Missie.
- Ondersteuningsaanbod: Een beschrijving van het ondersteuningsaanbod, zowel basis- als extra ondersteuning.
- Toelaatbaarheidsverklaringen (tlv): Procedures voor het afgeven van tlv's voor speciaal onderwijs.
- Beleid en afspraken: Beleidsvoornemens en afspraken over de samenwerking met gemeenten, jeugdzorg en andere relevante partners.
- Evaluatie en verantwoording: Hoe het samenwerkingsverband de uitvoering van het ondersteuningsplan monitort en evalueert, en hoe verantwoording wordt afgelegd over de behaalde resultaten.

2 Onderzoekskader

Het "Onderzoekskader 2021, versie augustus 2023" van de Inspectie van het Onderwijs beschrijft de kaders waarbinnen de samenwerkingsverbanden (SWV) voor passend onderwijs moeten opereren en hoe ze worden beoordeeld. Een samenvatting van de belangrijkste kaders uit het onderzoekskader:

1. Visie, ambities en doelen

Visie op passend onderwijs: Samenwerkingsverbanden moeten een heldere en gedeelde visie hebben op passend onderwijs. Deze visie moet ambitieus zijn en gericht op inclusiviteit.

Doelstellingen: De visie moet vertaald worden naar concrete, meetbare doelen die gericht zijn op het realiseren van passend onderwijs voor alle leerlingen.

2. Ondersteuningsplan en realisatie

Ondersteuningsplan: Het samenwerkingsverband moet een actueel en effectief ondersteuningsplan hebben dat de visie en doelen concretiseert. Dit plan moet duidelijk de beschikbare ondersteuning beschrijven, inclusief basisondersteuning en extra ondersteuning voor leerlingen met meer intensieve behoeften.

Realisatie: Het plan moet effectief worden uitgevoerd met aandacht voor een dekkend aanbod van ondersteuning en een goed functionerende ondersteuningsstructuur.

3. Zorgplicht en toelaatbaarheidsverklaringen

Zorgplicht: Scholen binnen het samenwerkingsverband moeten hun zorgplicht naleven door elke leerling een passende onderwijsplek te bieden.

Toelaatbaarheidsverklaringen: Het proces voor het afgeven van tlv's moet transparant en eerlijk zijn, waarbij de belangen van de leerling centraal staan.

4. Onderwijsresultaten en evaluatie

Onderwijsresultaten: De prestaties van leerlingen die extra ondersteuning krijgen moeten systematisch worden gemonitord en geëvalueerd.

Evaluatie en verbetering: De resultaten moeten gebruikt worden om beleid en praktijk continu te verbeteren.

5. Kwaliteitszorg en verantwoording

Kwaliteitszorgsysteem: Het samenwerkingsverband moet een systematisch kwaliteitszorgsysteem hebben om de kwaliteit van het onderwijs en de ondersteuning te bewaken en te verbeteren.

Transparantie en Verantwoording: Het samenwerkingsverband moet transparant zijn in zijn verantwoording over behaalde resultaten en de besteding van middelen. Dit houdt in dat er duidelijk gerapporteerd wordt aan alle stakeholders, inclusief ouders, scholen, en de overheid.

6. Financieel beheer en rechtmatigheid

Financieel beheer: De financiën moeten doelmatig en rechtmatig worden beheerd, met een duidelijke verantwoording van de besteding van middelen.

Rechtmatigheid: Het financieel beheer moet voldoen aan de wettelijke en reglementaire eisen. Transparante financiële verslaglegging is essentieel voor het vertrouwen van direct betrokkenen.

7. Evaluatie en interventies

Toezicht en Evaluatie: De Inspectie van het Onderwijs voert regelmatig evaluaties uit om te controleren of samenwerkingsverbanden voldoen aan de gestelde kaders.

Interventies: Bij geconstateerde tekortkomingen kan de inspectie verschillende interventies inzetten, zoals verbeteropdrachten of verscherpt toezicht.

8. Samenwerking en betrokkenheid

Samenwerking binnen en buiten SWV: Samenwerkingsverbanden moeten effectief samenwerken met scholen binnen het samenwerkingsverband en met externe partners zoals jeugdzorg en gemeenten.

Ouderbetrokkenheid: Ouders moeten actief betrokken worden bij de besluitvorming rondom de ondersteuning van hun kinderen.

Deze kaders zijn bedoeld om ervoor te zorgen dat samenwerkingsverbanden op een transparante, doelmatige, en rechtmatige manier opereren om zo de kwaliteit van passend onderwijs te waarborgen en te verbeteren.

3 Het ondersteuningsplan 2024-2028

Missie

We stellen de kinderen binnen onze scholen centraal en realiseren samen een passende onderwijsplek voor ieder kind uit de SPOW-regio.

Kernwaarden

Onze waarden drukken uit waar we voor staan. SPOW kent vijf kernwaarden. Ze zijn nauw met elkaar verweven en vormen samen een geheel. Er is sprake van een onderlinge wisselwerking, waarbij de optelsom van het geheel aan waarden de betekenis van elke afzonderlijke waarde overstijgt. Ze zijn richtinggevend voor de manier waarop we werken en de manier waarop we met elkaar omgaan.

Vertrouwen

We hebben vertrouwen in elkaar. We zijn betrouwbaar en integer in ons handelen, en gaan ervan uit dat dit ook voor de ander(en) geldt. Vanuit dat vertrouwen leggen we wederzijds financiële, organisatorische en inhoudelijke verantwoording af.

Duidelijkheid

We zijn duidelijk, helder en transparant; in communicatie, samenwerking, handelen, werkwijzen en documentatie. We verliezen daarbij het uiteindelijke doel en de nagestreefde resultaten niet uit het oog.

Betrokkenheid

We voelen ons verbonden met elkaar en de netwerkorganisatie. Er is sprake van betrokkenheid, nabijheid en rolzuiverheid. We bewaken en respecteren ieders perspectief, positie, rol en taak.

Vakmanschap

We zijn experts in ons vakgebied. We leveren vanuit onze eigen professionaliteit en expertise een bijdrage aan de onderwijspraktijk. We (h)erkennen en respecteren elkaars expertise, waardoor we anderen kunnen helpen en ondersteunen. De professionals houden regie over hun eigen werkproces en vullen dit vanuit hun vakmanschap naar behoren in. Kaders, inclusief daaruit voortvloeiende (on)mogelijkheden worden (h)erkend en er wordt dienovereenkomstig gehandeld.

Ondernemerschap

We zijn ondernemend, oplossingsgericht, innovatief, gedreven, flexibel en creatief. We zijn tevens reëel en realistisch.

Leidende principes

Naast onze vijf kernwaarden, die uitdrukken waar we voor staan, hebben we ook zes leidende principes, te weten:

- We rusten de professional toe
- We doen het samen vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid
- We streven naar samenhang
- We bouwen voort op wat goed gaat en werken samen aan wat beter kan
- We zijn ambitieus
- We werken groepsgericht waar het kan, individueel waar het moet

De leidende principes geven richting aan ons beleid en helpen ons bij de uitvoering daarvan. Ze geven ook een leidraad bij het maken van keuzes of het nemen van beslissingen. Zowel in het dagelijks werk, als bij meer strategische vraagstukken.

Speerpunten OSP

In het OSP 2024-2028 hebben we vier speerpunten geformuleerd, die in zeven doelen zijn uitgewerkt. De speerpunten en bijbehorende doelen geven aan waar we naartoe willen en wat ons daarbij te doen staat. De daaruit voortvloeiende activiteiten werken we jaarlijks uit in een jaar- en activiteitenplan. De hoeveelheid beschikbare middelen en de verschillende perspectieven vanuit de praktijk kunnen daarbij leiden tot spanningsvelden, wat ons als swv zal kunnen dwingen tot het maken van keuzes (zie paragraaf 6.4 en 7.2 van het OSP).

Onze vier speerpunten zijn:

- Inclusief onderwijs
- Dekkend netwerk
- Samenwerking
- Het SPOW-bureau als professionele organisatie

De speerpunten zijn verschillend van aard. Inclusief onderwijs is ons (lange termijn) streven, waarbij we in de periode 2024-2028 het realiseren van het dekkend netwerk en onze samenwerkingsrelaties vooral inzetten als instrumenten die in het hier-en-nu ondersteunend zijn aan het realiseren van inclusief onderwijs.

Het speerpunt ten aanzien van de professionele inrichting van ons bureau is voorwaardelijk voor en ondersteunend aan het realiseren en bereiken van de andere drie speerpunten.

Doelen OSP

Onze zeven doelen zijn:

Inclusief onderwijs:

1. We realiseren samen onze visie op inclusief onderwijs en geven daar (binnen de kernen) uitvoering aan.

Dekkend netwerk:

2. We bundelen onze expertise om vorm te geven aan de benodigde extra voorzieningen en specialismen bij ondersteuningsvragen.
3. We hebben flexibiliteit wat betreft ondersteuning en zorgbehoefte tussen regulier en gespecialiseerd onderwijs (speciaal (basis) onderwijs).
4. We realiseren samen een versterkte en verstevigde verbinding tussen onderwijs en jeugdhulp.

Samenwerking:

5. De samenwerking met netwerkpartners is versterkt en verstevigd.
6. We zien leerlingen en ouders als partners en nemen hun feedback mee.

SWV als professionele organisatie:

7. We hebben het SPOW-bureau als professionele organisatie effectief en efficiënt ingericht.

4 Organisatie SWV

Juridische structuur

Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland is een stichting en staat ingeschreven bij de KVK onder het nummer 853025927. De Stichting is opgericht op 19 juli 2013.

Gegevens van de stichting

Naam: Stichting Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland
Bestuursnummer: 42132 / PO 2803
Adres: Zwartendijk 52, 2671 LL Naaldwijk
Telefoon: 0174-642090
Emailadres: secretariaat@spow.nl
Website: www.spow.nl

Samenstelling van het bestuur

Naam	Functie	Datum aantreden	(On)betalde (neven)functie
Mevr. M.R. Rijsdam-Kats	Directeur-bestuurder	1 november 2022 (Eerder als titulair directeur: per 1 augustus 2020)	Voorzitter bestuur VVE

Samenstelling Raad van Toezicht

Naam	Functie	Benoemingsperiode	(On)betalde (neven)functie
Dhr. H.A.A. van Dun	Voorzitter	1 november 2022 tot 1 november 2026	Juridisch/organisatieadviseur bij van Dun Holding BV Lid van Raad van commissarissen van Futurazorg BV Voorzitter RvT SWV VO Westland Juridisch adviseur FindNFund
Mevr. J.M. Henskens - Reijman	Lid	1 november 2022 tot 1 november 2025 Herbenoeming 1 november 2025 tot 1 november 2028	Bestuurslid 3SO Lid Klachtencommissie BOVO Haaglanden en Aanmelden PO Haaglanden Buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand Gemeente Rijswijk Lid RvT SWV VO Westland
Mevr. S.D. Marijnen	Lid	1 november 2022 tot 1 november 2026	Lid Raad van Toezicht van De Binnenvest te Leiden Lid RvT SWV VO Westland

Structuur en governance

De Stichting Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland ("SPOW") is opgericht op 19 juli 2013. Haar statuten zijn na de oprichting gewijzigd op 16 maart 2017, op 1 november 2022 en op 6 april 2023.

SPOW hanteert vanaf 1 november 2022 een bestuursmodel dat uitgaat van een organieke scheiding tussen de functies van bestuur en intern toezicht. De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van SPOW en eindverantwoordelijk voor de organisatie. Het intern toezicht is belegd bij een driehoofdige Raad van Toezicht (zie hierna), die de directeur-bestuurder met raad ter zijde staat. De Raad van Toezicht ziet onder meer toe op de doel- en rechtmatige besteding van middelen, in welk kader de Raad van Toezicht ook een goedkeuringsrecht op de begroting heeft.

De aangesloten schoolbesturen zijn vertegenwoordigd in de Raad van aangeslotenen van SPOW. In de Raad van aangeslotenen wordt gesproken over de strategische kaders van SPOW, in het bijzonder ten aanzien van de organisatie van een dekkend aanbod van ondersteuningsvoorzieningen. De Raad van aangeslotenen heeft goedkeuringsrecht op het ondersteuningsplan en de meerjarenbegroting. De directeur-bestuurder van SPOW heeft daarnaast voorafgaande goedkeuring nodig, van de Raad van aangeslotenen, voor een jaarlijkse substantiële wijziging van de meerjarenbegroting met een waarde vertegenwoordigende (meer dan) vijf procent van de jaaromzet van SPOW, in relatie tot het financieel risico perspectief van de aangeslotenen.

SPOW is gehouden aan de regels voor goed bestuur, zoals die voortvloeien uit de Wet op het primair onderwijs. Waar mogelijk gelet op het eigen karakter van een samenwerkingsverband voor passend onderwijs hanteert SPOW de Code Goed Bestuur van de PO-Raad.

5 Kenmerken begroting 2026 - 2029

In dit hoofdstuk worden de belangrijkste punten die ten grondslag liggen aan de begroting 2026 -2029 kort geduid en toegelicht.

Begrotingsproces

In oktober hebben besprekingen plaatsgevonden tussen de directeur-bestuurder, mt-leden en controller. De basis voor de besprekingen is het ondersteuningsplan 2024-2028 met bijhorende meerjarenbegroting, de daaruit voortvloeiende ontwikkeling van het leerlingaantal, de formatie, het formatieplan en de investeringen.

De begroting 2026-2029 wordt in de maand november 2025 besproken met auditcommissie en in december ter advies voorgelegd aan de MRp. De concept begroting wordt in december 2025 ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van aangeslotenen en vervolgens aan de Raad van Toezicht. De begroting wordt ter informatie gedeeld met de ondersteuningsplanraad (opr). De definitieve begroting wordt daarna door de directeur-bestuurder met medeneming van de uitkomsten van de besprekingen in december 2025 vastgesteld.

Grondslagen begroting OSP 2026-2029

- Het ondersteuningsplan 2024-2028 is de leidraad voor de meerjarenbegroting.
- In de SPOW begroting 2026 is de loonontwikkeling 2026 en de daarbij behorende verwachte bekostigingsbedragen opgenomen (advies PO Raad oktober 2026).
- Het verdelen van het budget

Voor het bepalen van het beschikbare budget hanteren we de volgende berekeningswijze:

1. Het totale budget aan inkomsten van het samenwerkingsverband wordt bepaald aan de hand van verwachte rijksbijdragen per leerling en toegekende subsidies.
2. De tlv-bekostiging is wettelijk verplicht en wordt bepaald aan de hand van het aantal leerlingen dat is ingeschreven in het gespecialiseerd onderwijs.
3. Het budget voor eigen beleid is: 1 minus 2.

Het budget voor eigen beleid is in te zetten voor de ambities uit het ondersteuningsplan. Wij dienen daarbij rekening te houden met de vaste kosten zoals lonen en salarissen, kosten voor bestuur en organisatie en projecten en voorzieningen vanuit het ondersteuningsplan zoals onder andere het Steunpunt Hoogbegaafdheid, OZA experimenteerregeling onderwijszorgarrangementen en de vangnetbepaling. Wat resteert is het beschikbare budget voor nieuw beleid.

- Gehanteerd wordt het "baten en lasten"-stelsel, waarbij de uitgaven voor ICT apparatuur en inventaris worden geactiveerd (in de exploitatie via afschrijvingen).
- De baten en lasten in de begroting zijn tot stand gekomen op basis van historische (begrotings)gegevens en na overleg met de directeur-bestuurder en het managementteam van het samenwerkingsverband.
- De toerekening van de subsidies van het Ministerie van OCW is gebaseerd op de regeling bekostiging po 2025 voor zover deze in oktober 2025 bekend is inclusief een verwachte indexering van 3,8%. Het Ministerie van OCW zal de daadwerkelijke indexering waarschijnlijk in juli 2026 bekend maken.
- Het leerlingaantal is gebaseerd op de gegevens vanuit "Dashboard Samenwerkingsverbanden 1A en 1B" beschikbaar gesteld door DUO per februari 2025.

6 Begroting 2026-2029 op hoofdlijnen

Het begrotingsjaar 2026, horend bij het OSP 2024-2028 is taakstellend. De begrotingsjaren 2026 tot en met 2028 zijn richtinggevend onder gelijkblijvende omstandigheden. De begroting 2025 laat het volgende beeld zien.

Staat van baten en lasten	2025	2026	2027	2028	2029
	Prognose	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Algemene baten					
Rijksbijdragen (lichte en zware onder	11.401.989	12.095.204	12.274.291	12.455.190	12.639.054
Rijksbijdragen geoormerkt/niet geo	171.465	186.932	94.532	29.532	29.532
Overige overheidsbijdragen	7.500	0	0	0	0
Overige baten	51.041	15.000	15.000	15.000	15.000
Totaal algemene baten	11.631.995	12.297.136	12.383.823	12.499.722	12.683.586
Verplichte afdrachten					
Afdracht SBO/SO, teldatum (via DU	-5.932.817	-6.158.900	-6.158.900	-6.158.900	-6.158.900
Totaal verplichte afdrachten	-5.932.817	-6.158.900	-6.158.900	-6.158.900	-6.158.900
Budget eigen beleid	5.699.178	6.138.236	6.224.923	6.340.822	6.524.686
Speerpunten					
Inclusief onderwijs	-3.184.870	-3.852.777	-3.911.262	-4.049.824	-4.188.805
Dekkend Netwerk	-1.046.138	-1.386.215	-1.065.115	-1.055.205	-1.075.314
Samenwerking	-120.291	-169.075	-184.075	-169.075	-184.075
Professionele organisatie	-1.235.425	-1.226.887	-1.063.462	-1.066.578	-1.068.336
Totaal speerpunten	-5.586.724	-6.634.955	-6.223.914	-6.340.683	-6.516.531
Resultaat	112.454	-496.719	1.009	139	8.155

Toelichting resultaat algemeen

Het huidige OSP is ingegaan per 1 augustus 2024 en loopt tot en met juli 2028. Het eerste OSP-jaar (schooljaar 2024-2025) was een transitiejaar waarin gewerkt is aan een geleidelijke overgang van het vorige OSP naar het huidige OSP. In 2026 is de transitie nog niet helemaal gerealiseerd en zal aan de verwezenlijking verder gewerkt worden.

Het verwachte resultaat in 2026 is € -497.000. De verwachting is hierdoor dat ultimo december 2026 de algemene reserve € 462.000 bedraagt. Deze ligt iets boven de normatief bovenmatig reserve van € 430.000.

Het negatieve resultaat van € 497.000 wordt voornamelijk veroorzaakt door:

- eenmalige investeringen in inhuur ondersteuningsadviseurs over de periode januari tot en met april (€ 120.000);
- externe begeleiding transitie: inclusief onderwijs, nieuwe criteria basis- en extra ondersteuning met nulmeting, toekomstgerichte inrichting dekkend netwerk (€ 230.000);
- organisatieontwikkeling (€ 75.000).

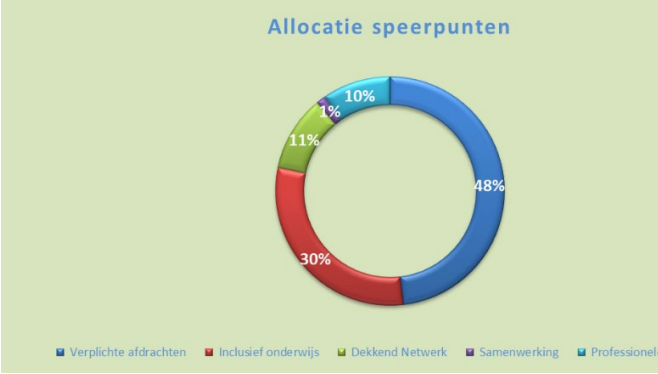
Verplichte afdrachten

Het aantal leerlingen dat met een tlv geplaatst is op een so-school is per 1-2-2025 nauwelijks gestegen ten opzichte van 1-2-2024. De verdeling over de categorieën is wel gewijzigd. Het aantal sbo-leerlingen is gestegen met 7 leerlingen (nadere toelichting bij de kengetallen).

De allocatie van de budgetten is als volgt:

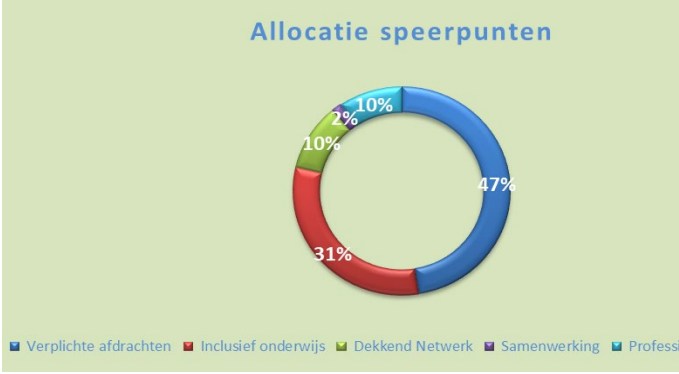
Meerjarenbegroting 2026-2029

2026



Meerjarenbegroting OSP 2024-2028

juli 2024



Ontwikkeling balans en kasstroom (liquiditeit)

Balansontwikkeling

Balans	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Activa		Prognose	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Materiële vaste activa	51.870	40.532	37.526	34.482	31.297	28.534
Vorderingen	330.736	330.736	330.736	330.736	330.736	330.736
Liquide middelen	1.293.014	1.424.805	814.092	761.144	772.468	791.387
	1.675.620	1.796.073	1.182.353	1.126.362	1.134.501	1.150.657
Passiva						
Eigen vermogen	846.357	958.811	462.091	463.100	463.239	471.395
Voorzieningen	8.558	16.557	24.557	32.557	40.557	48.557
Kortlopende schulden	820.705	820.705	695.705	630.705	630.705	630.705
	1.675.620	1.796.073	1.182.353	1.126.362	1.134.501	1.150.657

Kasstroomoverzicht

<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>	2024	2025	2026	2027	2028	2029
		Prognose	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Saldo baten en lasten	-211.335	112.454	-496.719	1.009	139	8.155
Overige mutaties EV	0	0	0	0	0	0
	-211.335	112.454	-496.719	1.009	139	8.155
Afschrijvingen	16.043	12.538	13.007	13.044	13.185	12.763
<u>Mutaties werkkapitaal</u>						
- Vorderingen	-158.091	0	0	0	0	0
- Kortlopende schulden	-125.921	0	-125.000	-65.000	0	0
	-284.012	0	-125.000	-65.000	0	0
Mutaties voorzieningen	-19.627	7.999	8.000	8.000	8.000	8.000
	-498.931	132.991	-600.713	-42.948	21.324	28.918
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>						
(Des)investerings Gebouwen	0	0	0	0	0	0
(Des)investerings Inventaris en ICT	-12.721	-1.200	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
(Des)investerings Methodes	0	0	0	0	0	0
Financiële vaste activa	-1.110	0	0	0	0	0
	-13.831	-1.200	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>						
Mutatie financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
Mutatie overige langlopende schulden	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
<u>Mutatie liquide middelen</u>	-512.762	131.791	-610.713	-52.948	11.324	18.918

Toelichting balans en kasstroom

De verwachting is dat ultimo december 2026 de algemene reserve € 462.000 bedraagt. Deze ligt iets boven de normatief bovenmatig reserve van € 430.000.

Sinds 2020 hanteert de Onderwijsinspectie een signaleringswaarde (normatief eigen vermogen) om te bepalen hoeveel een organisatie 'redelijkerwijs' nodig heeft om eventuele risico's op te vangen. Het is geen wettelijke bovengrens, maar een indicatie. De norm voor samenwerkingsverbanden bedraagt 3,5 procent van de totale baten in het betreffende boekjaar (met een minimum van 250.000).

SPOW wil een zodanig eigen vermogen voor risico's hanteren dat deze rond het normatief eigen vermogen zal zijn.

Ontwikkeling kengetallen

Het financiële toezicht op het onderwijs is onderdeel van de activiteiten van de Inspectie van het Onderwijs. Een van de onderdelen van dat financiële toezicht is het zogenaamde ‘toezicht op de financiële continuïteit’: de vraag of een schoolbestuur of instelling financieel gezond is en op korte en langere termijn aan haar financiële verplichtingen kan voldoen.

Dit toezicht maakt deel uit van het geïntegreerd toezicht en vindt risicogericht plaats. Op grond van een analyse van de financiële gegevens uit de jaarrekening, de continuïteitsparagraaf uit het jaarverslag of eventuele signalen, bepaalt de inspectie of de positie van de instelling nader onderzocht moet worden. Bij de analyse gebruikt de inspectie hierbij kengetallen. Deze kengetallen zijn nadrukkelijk geen normen waaraan schoolbesturen of instellingen moeten voldoen. Het onder/overschrijden van een norm leidt niet automatisch tot aangepast financieel toezicht.

De set kengetallen waar de inspectie gebruik van maakt, geldt voor alle schoolbesturen en instellingen. Er zijn, afhankelijk van de context, verschillen in het belang van de kengetallen en de te gebruiken grenswaarden voor de signalering. In het onderstaande overzicht worden de kengetallen voor SPOW weergegeven.

Kengetallen	Signalerings- waarde	2024	2025 Prognose	2026 Begroting	2027 Begroting	2028 Begroting	2029 Begroting
Liquiditeit	< 1	1,98	2,14	1,65	1,73	1,75	1,78
Solvabiliteit	<30%	51,0%	54,3%	41,2%	44,0%	44,4%	45,2%
Absolute omvang liquide mi	€ 100.000	€ 1.293.014	€ 1.424.805	€ 814.082	€ 760.751	€ 772.066	€ 790.974
Signaleringswaarde normatief eigen vermogen	>1	2,18	2,36	1,07	1,07	1,06	1,06

Ontwikkeling leerlingaantallen op scholen binnen het SPOW

	1-2-2023	1-2-2024	1-2-2025	Prognose 1-2-2026	Prognose 1-2-2027	Prognose 1-2-2028
Basisscholen	11.848	11.916	12.025	12.205	12.388	12.574
Speciaal basis onderwijs	380	363	361	363	363	363
	12.228	12.279	12.386	12.568	12.751	12.937

Ontwikkeling leerlingen met een tlv van het SPOW

	1-2-2023	1-2-2024	1-2-2025	Prognose 1-2-2026	Prognose 1-2-2027	Prognose 1-2-2028
sbo leerlingen	374	384	391	391	391	391
so leerlingen						
categorie 1 (laag)	95	126	129	129	129	129
categorie 2 (midden)	14	14	12	12	12	12
categorie 3 (hoog)	25	28	26	26	26	26
	134	168	167	167	167	167

Toelichting

Uit de meerjarenprognose van DUO (2025-2040) blijkt dat er sprake is van een landelijke stijging in zowel het reguliere basisonderwijs als het speciaal basisonderwijs. Voor het speciaal onderwijs is echter geen meerjarenprognose beschikbaar.

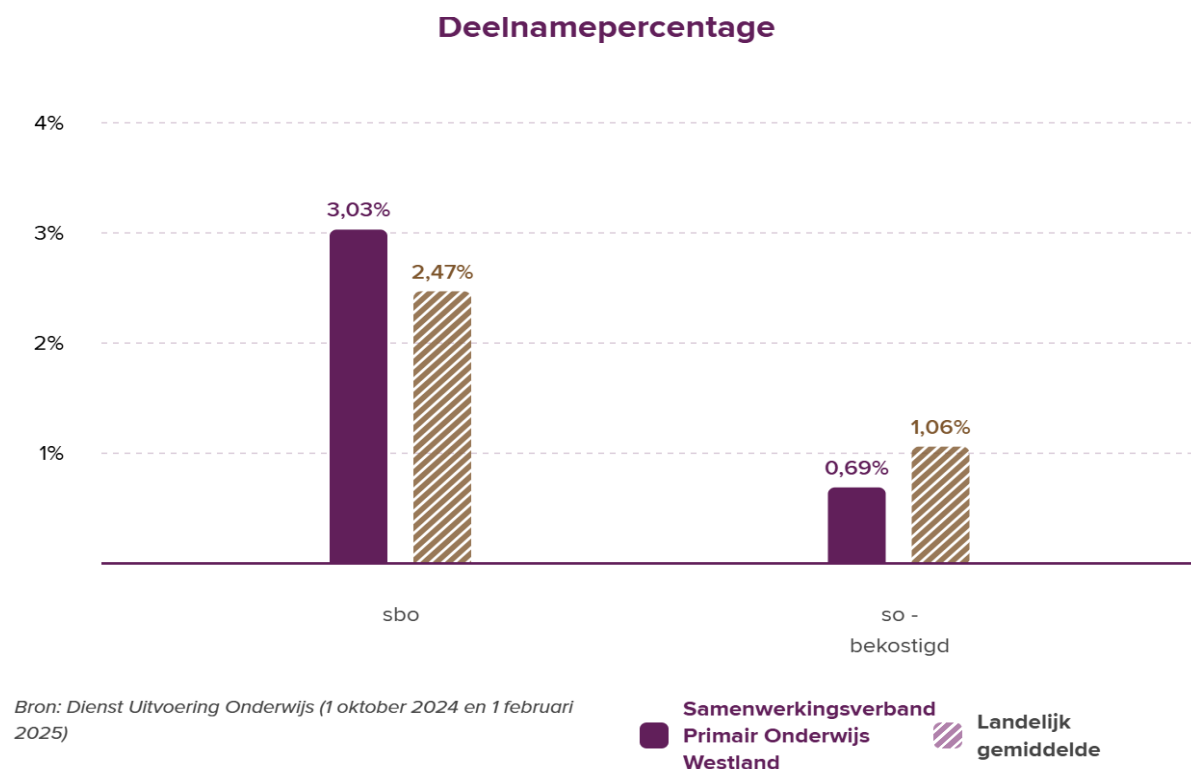
Het aantal leerlingen per 1-2-2025 geplaatst op het speciaal onderwijs is binnen het SWV ten opzichte van 1-2-2024 nauwelijks gestegen. Wel is er een mutatie in de categorieën, namelijk een stijging in categorie laag (3 leerlingen) en een daling in de categorieën midden (2 leerlingen) en hoog (2 leerlingen). Het aantal leerlingen in het sbo stijgt met 7 leerlingen t.o.v. 2024.

Regionale uitdaging

We zien de laatste jaren het aantal leerlingen dat geen plek heeft binnen het gespecialiseerd onderwijs toenemen. Deze leerlingen proberen scholen met, forse inzet van middelen van het schoolbestuur, SPOW en de gemeenten op school te houden, vanuit zorgplicht en vanuit het hogere doel dat alle kinderen onderwijs verdienen. Toekomstgericht zullen er keuzes gemaakt dienen te worden. Hoe zorgen we dat er voor alle leerlingen, een goede plek beschikbaar is, indien nodig. Het is van belang dat er aandacht is voor de ontwikkeling van de basisondersteuning en extra ondersteuning op de scholen.

Dit beeld sluit ook aan bij de landelijke stijging van het gespecialiseerd onderwijs in Nederland. Het onderzoek 'Druk op de Keten' laat zien dat de toename van leerlingen binnen het gespecialiseerd onderwijs geen op zichzelf staand probleem is, maar onderdeel van bredere maatschappelijke ontwikkelingen en de krapte in de gehele keten van kinderopvang, onderwijs en zorg. Het onderzoek geeft aan dat er verschillende verklarende factoren zijn die bijdragen aan de druk op de keten. De stijging is landelijk zichtbaar in het cluster 3 en 4 onderwijs. We constateren echter ook dat er onvoldoende capaciteit in het go is om steeds meer kinderen te plaatsen. Derhalve hebben wij in de prognose van de leerlingen op de go-scholen geen stijging opgenomen.

Deelname percentage leerlingen SPOW



Ontwikkeling formatie

Formatie	2026	2027	2028	2029
	Aantal FTE	Aantal FTE	Aantal FTE	Aantal FTE
Bestuurder	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000
Inclusief	5,4500	5,4500	5,4500	5,4500
Dekkend netwerk	2,2500	2,2500	2,2500	2,2500
Samenwerking	0,6000	0,6000	0,6000	0,6000
Professionele organisatie	3,6000	3,6000	3,6000	3,6000
	12,9000	12,9000	12,9000	12,9000

Toelichting

In de begroting 2026 is voor 4 FTE aan vacatures opgenomen. Het betreft vooral vacatureruimte op het gebied van speerpunt 1 Inclusief onderwijs, te weten in het team ondersteuningsadviseurs. Daarnaast is er vacatureruimte voor een mt-lid/leidinggevende en een hr-adviseur.

7 Toelichting op de begroting 2026 – 2029

In dit hoofdstuk wordt een toelichting op het beschikbare budget voor eigen beleid en wordt de begroting per speerpunt van het OSP 2024-2028 toegelicht. Per speerpunt zijn de doelen beschreven. Per doel zijn één of meerdere investeringsbudgetten toegekend. Ieder speerpunt wordt begeleid vanuit SPOW, we noemen dit procesbegeleiding. Dit betreft de inzet van medewerkers (intern of extern ingehuurd) binnen SPOW die het speerpunt aansturen vanuit hun portefeuille.

Budget voor eigen beleid	2025	2026	2027	2028	2029
	Prognose	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Algemene baten					
Rijksbijdragen (lichte en zware ondersteu	11.401.989	12.095.204	12.274.291	12.455.190	12.639.054
Rijksbijdragen geoormerkt/niet geoorme	171.465	186.932	94.532	29.532	29.532
Overige overheidsbijdragen	7.500	0	0	0	0
Overige baten	51.041	15.000	15.000	15.000	15.000
Totaal algemene baten	11.631.995	12.297.136	12.383.823	12.499.722	12.683.586
Verplichte afdrachten					
Afdracht SBO/SO, teldatum (via DUO)	-5.932.817	-6.158.900	-6.158.900	-6.158.900	-6.158.900
Totaal verplichte afdrachten	-5.932.817	-6.158.900	-6.158.900	-6.158.900	-6.158.900
Budget voor eigen beleid	5.699.178	6.138.236	6.224.923	6.340.822	6.524.686

Rijksbijdragen (lichte en zware ondersteuning)

De rijksbijdragen voor lichte en zware ondersteuning van het samenwerkingsverband worden bepaald door de volgende gegevens:

- Leerlingaantallen regulier basisonderwijs (bao)
- leerlingaantallen sbo (schoolgaand binnen het samenwerkingsverband)
- achterstandsscores van de bao-scholen binnen het samenwerkingsverband

Voor SPOW zijn de dit de volgende gegevens :

In de prognose is rekening gehouden met een stijging van 1,5% van het leerlingaantal als gevolg van de verwachte stijging van het aantal inwoners in de gemeente Westland en Hoek van Holland.

De leerlingaantallen en achterstandsscore worden vermenigvuldigd met beschikbare bedragen uit de 'Regeling Bekostiging primair onderwijs, hoofdstuk 3, Bekostiging samenwerkingsverbanden'. In de begroting hanteren we de volgende tarieven:

Bedrag per leerling	1 ^e bekostiging 2026
lichte ondersteuning per bao leerling	€ 396
zware ondersteuning per leerling (BAO en SBO)	€ 556
Achterstandsscore	€ 17
+Indexering	3,8%

Begrotingsadvies 2026 PO-Raad

De PO-Raad en bonden zijn in onderhandeling over een CAO primair onderwijs 2025/2026. Dit heeft gevolgen voor de loonontwikkeling in 2026 en de te ontvangen bekostiging voor 2026. In de begroting 2026 is onderstaand advies van de PO-Raad verwerkt.

“Rijksbijdragen

*Ten opzichte van de bekostigingsbedragen in de eerste Regeling bekostiging WPO en WEC 2026 adviseren wij uit te gaan van een stijging van **3,8%**. Dit betreft de verwachte verhoging ten gevolge van de loonbijstelling 2026, die zal worden verwerkt in de definitieve Regeling bekostiging 2026 (publicatie zomer 2026).*

We benadrukken dat dit een verwachting is en geen zekerheid. Het Ministerie van OCW bepaalt de loonbijstelling voor het primair onderwijs door de ontwikkeling van de loonkosten te volgen. In de Voorjaarsnota 2026 worden de middelen voor de loonbijstelling beschikbaar gesteld. Daarna wordt deze verwerkt in de definitieve Regeling bekostiging 2026.

Loonkosten

*Uitgaande van de salaristabellen cao primair onderwijs 2024-2025 adviseren wij rekening te houden met een stijging van de brutobedragen ter hoogte van **5,5%**.*

Voor de ontwikkeling van de premie voor het ABP ouderdoms- en nabestaandenpensioen verwijzen wij naar de afgegeven prognose door het ABP. Eind november worden de definitieve percentages bekend gemaakt.

De voorgenomen premiepercentages sociale verzekeringen voor 2026 zijn opgenomen in de op Prinsjesdag gepresenteerde begroting van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Eind november worden de definitieve percentages gepubliceerd in de Staatscourant. De premiepercentages voor het Vervangingsfonds en Participatiefonds voor 2026 volgen naar verwachting eind oktober.

Materiële lasten

Er is geen directe relatie tussen de prijsbijstelling en eventuele prijsstijgingen voor bijvoorbeeld energie, leermiddelen en andere materiële uitgaven waar een schoolorganisatie rekening mee moet houden (zie Toelichting indexering bekostiging). Daar waar leveranciers (nog) niet hebben gecommuniceerd over een prijsaanpassing per 2026, adviseren we schoolorganisaties zelf een inschatting te maken.

Stagevergoedingen

Schoolorganisaties die op dit moment nog geen of een beperkte stagevergoedingsregeling kennen wordt geadviseerd rekening te houden met een stagevergoeding met ingang van 1 augustus 2026. Als hierover afspraken worden gemaakt in de cao, dan zal de hoogte maximaal gelijk zijn aan hetgeen is bepaald in de cao voortgezet onderwijs (artikel 13.5). Deze kosten komen voor rekening van de schoolorganisaties.”

Bron: PO-Raad

Verhoging budget zware ondersteuning per 1-1-2026

Vanaf 1 januari 2026 wordt het budget voor onderwijs en ondersteuning aan (hoog)begaafde leerlingen structureel. Het jaarlijkse landelijke budget van €23,3 miljoen uit de subsidieregeling 'Begaafde leerlingen' wordt voortaan toegevoegd aan het budget voor zware ondersteuning. Dit betekent een extra bijdrage van ongeveer € 9,80 per leerling aan het bestaande ondersteuningsbudget.

Rijksbijdragen geormerkt/niet geormerkt

Dit betreft de subsidie 'Begaafde leerlingen po' van het ministerie van OCW. Deze zal naar verwachting in 2026/27 zijn besteed.

Overige baten

Onder de overige baten is met name de cofinanciering van de besturen opgenomen.

Verplichte afdrachten

Het samenwerkingsverband dat een tlv afgeeft, betaalt (automatisch via DUO door een inhouding op de baten) de ondersteuningsbekostiging aan de gespecialiseerde school. Dit bedrag wordt de verplichte afdracht genoemd. Voor SPOW is dat 50% van de Rijksbijdrage lichte en zware ondersteuning.

De verplichte afdracht wordt bepaald door de volgende gegevens :

- leerlingaantallen sbo (met tlv van het samenwerkingsverband)
- leerlingaantallen so per categorie (met tlv van het samenwerkingsverband)

Voor SPOW zijn de dit de volgende gegevens :

	1-2-2023	1-2-2024	1-2-2025	Prognose 1-2-2026	Prognose 1-2-2027	Prognose 1-2-2028
<i>sbo leerlingen</i>	374	384	391	391	391	391
<i>so leerlingen</i>						
categorie 1 (laag)	95	126	129	129	129	129
categorie 2 (midden)	14	14	12	12	12	12
categorie 3 (hoog)	25	28	26	26	26	26
	134	168	167	167	167	167

De leerlingaantallen worden vermenigvuldigd met beschikbare bedragen uit de regeling bekostiging primair onderwijs hoofdstuk 3 bekostiging samenwerkingsverbanden. In de begroting hanteren we de volgende tarieven:

Bedrag per leerling	1° bekostiging 2026
Afdracht ondersteuningsbekostiging sbo	€ 7.383
Afdracht ondersteuningsbekostiging so	
categorie 1 (laag)	€ 14.397
categorie 2 (midden)	€ 23.426
categorie 3 (hoog)	€ 34.961
+Indexering	3,8%

Speerpunt 1: Inclusief onderwijs

Dit speerpunt en bijbehorend doel staan beschreven in paragraaf 4.1 van het OSP 2024-2028. In bijlage 4a van het OSP 2024-2028 is de planning voor de realisatie van het doel aan de hand van indicatoren, tussentijds nagestreefde resultaten en procesopbrengsten uitgewerkt.

Investerings		2025	2026	2027	2028	2029
Speerpunt	1 Inclusief onderwijs	Prognose	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
1 Doel	1.1 We realiseren samen onze visie op inclusief onderwijs en geven daar (binnen de kernen) uitvoering aan.					
Investeringsbudget	1.1.1 Inclusieve ondersteuning : impulsbudget	568.966	625.000	630.000	642.000	650.000
	1.1.2 Extra ondersteuning scholen : middelen	1.433.636	1.615.000	1.834.489	1.960.880	2.091.861
	1.1.3 Extra ondersteuning scholen :	531.043	629.056	543.085	543.223	543.223
	1.1.4 Extra ondersteuning scholen : maatwerk	445.226	777.000	777.000	777.000	777.000
Doel	1.2 Procesbegeleiding					
	1.2.1 Procesbegeleiding	205.999	206.722	126.688	126.722	126.722
		3.184.870	3.852.777	3.911.262	4.049.824	4.188.805

Doel 1.1: We realiseren samen onze visie op inclusief onderwijs en geven daar (binnen de kernen) uitvoering aan

Investeringsbudget 1.1.1: Inclusieve ondersteuning: impulsbudget

In 2026 hebben we ten behoeve van de impulsbudgetten inclusief onderwijs een totaalbedrag van € 625.000.

In het ondersteuningsplan 2020-2024 en daarvoor, ontvingen de schoolbesturen jaarlijks een schoolbudget voor de versterking van de basisondersteuning ten behoeve van de schoolbestuurlijke ontwikkeling en de ontwikkeling op de scholen. In het ondersteuningsplan 2024-2028 zijn er geen schoolbudgetten basisondersteuning meer, maar impulsbudgetten inclusief onderwijs.

De impulsbudgetten richten zich op hulpvragen vanuit scholen en kernen op hun weg naar inclusief onderwijs. Er kunnen bijvoorbeeld specialisten worden ingeschakeld om scholen en kernen tijdelijk te ondersteunen op basis van hun hulpvraag, zodat de mogelijkheden om een passend antwoord te formuleren op uiteenlopende ondersteuningsbehoeften van leerlingen verruimd worden en meer leerlingen thuisnabij onderwijs kunnen volgen. De impulsbudgetten zijn tijdelijk van aard, vanuit de gedachte dat scholen en/of kernen door middel van de inzet van de impulsbudgetten hun handelingsrepertoire dusdanig versterken, dat ze toekomstgericht meer leerlingen met uiteenlopende ondersteuningsbehoeften zelf op adequate wijze kunnen begeleiden. De inzet van het budget moet aansluiten bij de inclusie-uitvoeringsagenda van de kern, zodat de onderlinge samenhang binnen de kern gewaarborgd blijft en de inzet van het impulsbudget bijdraagt aan de verdere realisatie van inclusief onderwijs, inclusief dekkend netwerk binnen de kern.

Het impulsbudget inclusief onderwijs wordt in kalenderjaar 2026 uitgekeerd in de vorm van een budget, welke zowel de reguliere scholen als de gespecialiseerd onderwijs scholen ontvangen. Het betreft € 50 euro per leerling. Dit budget wordt ingezet voor de implementatie van de herziene en herijkte afspraken voor basisondersteuning in de school en kern, welke per schooljaar 2025-2026 van kracht zijn. Vanaf 2027 worden de impulsbudgetten inclusief onderwijs ingezet ten behoeve van de versterking van de kernen in de regio. Ze worden gekoppeld aan de uitvoeringsagenda's van de SPOW-kernen. Deze agenda's worden in schooljaar 2025-2026 ontwikkeld en vanaf schooljaar 2026-2027 uitgevoerd.

Bij het toekennen van het impulsbudget inclusief onderwijs wordt een brief meegestuurd waarin beschreven staat waaraan de middelen besteed mogen worden. In januari 2026 vindt er een nulmeting plaats m.b.t. de basisondersteuning en extra ondersteuning, vanuit de herziene en herijkte afspraken.

Investeringsbudget 1.1.2: Extra ondersteuning scholen: middelen schoolbudget

In 2026 hebben we ten behoeve van de schoolbudgetten extra ondersteuning een totaalbedrag van € 1.615.000.

Gedurende de gehele OSP periode ontvangt elke reguliere school een budget voor extra ondersteuning. In 2026 is een bedrag beschikbaar van € 130,- (was € 100,-) per leerling per reguliere basisschool.

Bij het toekennen van het schoolbudget extra ondersteuning wordt, zoals gebruikelijk, een brief meegestuurd waarin beschreven staat waaraan de middelen besteed mogen worden. Kort samengevat kan het schoolbudget extra ondersteuning worden ingezet binnen de kaders van de geldende afspraken extra ondersteuning. Het schoolbudget extra ondersteuning kan nadrukkelijk niet worden ingezet ten behoeve van herziene afspraken omtrent de basisondersteuning.

Investeringsbudget 1.1.3: Extra ondersteuning scholen: ondersteuningsadviseurs

De ondersteuningsadviseurs werken voor en op de scholen en kernen. Aan elke school van het samenwerkingsverband is vanuit het SPOW-bureau één ondersteuningsadviseur verbonden. De ondersteuningsadviseur denkt op verzoek van de school mee over het bieden van passende ondersteuning met als uitgangspunt zo inclusief mogelijk onderwijs voor alle leerlingen. Dit gebeurt onder andere aan de hand van de diverse ondersteuningsgesprekken, zoals SOT, HIA en het start- en evaluatiegesprekken. Daarnaast is aan elke kern een ondersteuningsadviseur verbonden. Dit is veelal de ondersteuningsadviseur die aan de (meeste) scholen in de kern verbonden is.

Het ondersteunen van de scholen bij aanvragen voor deelname aan bovenschoolse voorzieningen extra ondersteuning en het bij aanvragen van individueel maatwerk valt onder de werkzaamheden van de adviseurs ten behoeve van de scholen.

De formatieve inzet is 4,45 FTE.

Investeringsbudget 1.1.4: Extra ondersteuning scholen: maatwerk

Er wordt een maatwerkbudget gereserveerd voor specifieke leerlingen die voldoen aan de tlv-criteria en van wie een school aangeeft ze een passende onderwijsplek te willen bieden of voor leerlingen die tlv hebben in afwachting van plaatsing op een go-school. Het betreft drie groepen leerlingen:

- Leerling overstappend van so3 of so4 naar regulier bao of sbo.
- Leerling met een tlv so3 of so4 maar die blijvend in regulier bao of sbo onderwijs krijgt.
- Leerling wachtend op plek in so3 of so4 (overbrugging).

Daarnaast is er geld gereserveerd voor de vangnetbepaling.

Doel 1.2: Procesbegeleiding

Investeringsbudget 1.2.1: Procesbegeleiding

De bij dit budget gereserveerde middelen worden ingezet om de voorgenomen (proces-)opbrengsten ten aanzien van het speerpunt Inclusief Onderwijs te realiseren. In 2026 betreft het voornamelijk procesbegeleiding ten aanzien van:

- de inhoudelijke, organisatorische en financiële afspraken over de (schoolbudgetten) extra ondersteuning;
- de SPOW-inclusie-ambitie en het maken van inhoudelijke, organisatorische en financiële afspraken over de impulsbudgetten Inclusief Onderwijs;

- aansturing en inhoudelijke begeleiding van de ondersteuningsadviseurs ten behoeve van de ondersteuningsstructuur.

Daarnaast gaat het in schooljaar 2025-2026 bij dit investeringsbudget om procesbegeleiding ten aanzien van de toekomstgerichte inrichting van de ondersteuningsstructuur van SPOW in aansluiting op de hierboven beschreven te maken afspraken. Het realiseren van inclusief onderwijs leidt naar verwachting naar een andere inrichting van de ondersteuningsstructuur.

De formatieve inzet is 0,90 FTE.

Voor 2026 zijn extra middelen opgenomen voor de inhuur van externen gezien het feit dat de vacatures niet per 1 januari 2026 ingevuld zijn (€ 80.000).

Speerpunt 2: Dekkend Netwerk

Dit speerpunt en bijbehorende doelen staan beschreven in paragraaf 4.2 van het OSP 2024-2028. In bijlage 4b van het OSP 2024-2028 is de planning voor de realisatie van de doelen aan de hand van indicatoren, tussentijds nagestreefde resultaten en procesopbrengsten uitgewerkt.

Investerings Speerpunt		2025 Prognose	2026 Begroting	2027 Begroting	2028 Begroting	2029 Begroting
2 Doel	2 Dekkend Netwerk					
	2.1 We bundelen onze expertise om vorm te geven aan de benodigde extra voorzieningen en specialisme bij ondersteuningsvragen					
Investeringsbudget	2.1.1 Voorzieningen hoogbegaafd	234.684	462.579	345.231	350.270	355.379
	2.1.2 Overige voorzieningen del	197.431	262.537	262.537	262.537	262.537
3 Doel	2.2 We hebben flexibiliteit wat betreft ondersteuning en zorgbehoefte tussen regulier en gespecialiseerd on					
Investeringsbudget	2.2.1 Overgang KO/PO en	131.676	138.146	112.896	112.896	112.896
	2.2.2 Advisering toelaatbaarheid	147.595	120.943	92.475	92.491	92.491
4 Doel	2.3 We realiseren samen een versterkte en versterkte verbinding tussen onderwijs en jeugdhulp					
Investeringsbudget	2.3.1 OZA	105.013	75.000	75.000	75.000	75.000
	2.3.2 Gemeenten, lokale jeugdteams en LEA's	53.271	33.627	33.627	33.627	33.627
Doel	2.4 Procesbegeleiding					
Investeringsbudget	2.4.1 Procesbegeleiding	176.468	293.384	143.349	128.384	143.384
		1.046.138	1.386.215	1.065.115	1.055.205	1.075.314

Doel 2.1: We bundelen onze expertise om vorm te geven aan de benodigde extra voorzieningen en specialisme bij ondersteuningsvragen

Investeringsbudget 2.1.1: Voorzieningen hoogbegaafdheid

Het Steunpunt HB geeft vorm aan een passend ondersteuningsaanbod voor (hoog)begaafde leerlingen. In kalenderjaar 2026 wordt vanuit de toegekende HB-subsidie (totale aanvraag € 350.000) aan de volgende drie hoofddoelen gewerkt:

- Verder door ontwikkelen, borgen en bestendigen van ons huidige HB-aanbod.
- Zo worden de volgende HB-voorzieningen gecontinueerd: EigenWIJS (voor dubbel bijzondere leerlingen), de Ontdekwereld (onderbouwleerlingen) en Eureka! (middenbouwleerlingen).
- NB. Jonge uitstromers (bovenbouwleerlingen) ook, staat beschreven bij doel 2.2.
- Insteken op hiaten in ons aanbod zodat we een doorgaande lijn kunnen creëren in passend en dekkend aanbod gericht op de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van alle leerlingen met kenmerken van hoogbegaafdheid. Dit heeft als doel optimale ontwikkelkansen te creëren voor deze leerlingen en bij te dragen aan een ononderbroken ontwikkelingslijn. De mogelijkheid van een voltijds HB-voorziening is onderzocht, besluitvorming volgt in 2026.

- Verdere professionalisering van onderwijsprofessionals met als doel: meer erkenning voor hoogbegaafdheid bij leerlingen en het vergroten van de kennis rondom hoogbegaafdheid (inclusief signalering) in alle lagen van het onderwijs, zodat er in de scholen meer inzichten zijn om tot een beter passend en dekkend aanbod te komen voor deze leerlingen.
- Er worden o.a. diverse leernetwerkbijeenkomsten georganiseerd en er blijft voor enkele scholen de mogelijkheid om systeembegeleiding HB aan te vragen.

Gedurende de eerste helft van het kalenderjaar 2026 worden gesprekken gevoerd over de expertiseverdeling binnen het samenwerkingsverband. Doel is besluitvorming m.b.t. de toekomstige inrichtingen van de voorzieningen en besluitvorming over hoe deze door de schoolbesturen uitgevoerd gaan worden.

De formatieve inzet is 0,4 FTE voor twee medewerkers van SPOW die deel uitmaken van het Steunpunt HB.

Investeringsbudget 2.1.2: Overige voorzieningen dekkend netwerk

In schooljaar 2025-2026 bestaan de overige voorzieningen dekkend netwerk uit de volgende bovenschoolse voorzieningen: BOSK-trajecten, Klimtoren (voorziening jonge kind) en de ondersteuning van scholen in de regio door de Taalschool Westland. Bij deze laatste voorziening is er sprake van gezamenlijke bekostiging door de gemeente Westland, PCPOW, WEST, WSKO en SPOW. De begrootte middelen worden gereserveerd voor het realiseren van deze bovenschoolse vormen van extra ondersteuning.

In schooljaar 2025-2026 worden de bovenschoolse vormen van extra ondersteuning herzien en herijkt. Hierbij wordt voortgebouwd op de inzichten die zijn opgedaan tijdens de tussen 2022-2024 uitgevoerde veldprojecten naar aanleiding van de resultaten van het onderzoek Dekkend Netwerk (2021), de inzichten vanuit het transitiejaar 2024-2025 en de ontwikkelingen met betrekking tot de inclusie-ambitie.

Doel 2.2: We hebben flexibiliteit wat betreft ondersteuning en zorgbehoefte tussen regulier en gespecialiseerd onderwijs

Investeringsbudget 2.2.1: Overgang ko/po en po/vo

Binnen dit investeringsbudget zijn zowel middelen gereserveerd voor de overgang ko-po als voor de overgang po-vo.

Met betrekking tot de overgang ko-po wordt in schooljaar 2025-2026 de voorziening Sterk op School (SoS) gecontinueerd. Met betrekking tot de overgang po-vo wordt in schooljaar 2025-2026 de HB-voorziening Jonge Uitstromers (vanuit toegekende HB-subsidie en co-financiering) mogelijk gemaakt.

In schooljaar 2025-2026 worden de bovenschoolse vormen van extra ondersteuning herzien en herijkt. Hierbij wordt voortgebouwd op de inzichten die zijn opgedaan tijdens de tussen 2022-2024 uitgevoerde veldprojecten naar aanleiding van de resultaten van het onderzoek Dekkend Netwerk (2021), de inzichten vanuit het transitiejaar 2024-2025 en de ontwikkelingen met betrekking tot de inclusie-ambitie.

De formatieve inzet is 0,2 FTE.

Investeringsbudget 2.2.2 Advisering toelaatbaarheid

Voor het plaatsen van leerlingen op het speciaal onderwijs of het speciaal basisonderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) nodig. SPOW heeft een toelaatbaarheidscommissie (TLC) bestaande uit een onafhankelijk voorzitter, twee ondersteuningsadviseurs en een administratief medewerker.

Na ontvangst van de tlv-aanvraag, wordt het dossier door het SPOW-bureau gecontroleerd op volledigheid. Als het dossier compleet is, koppelt het SPOW-bureau het dossier aan twee onafhankelijke deskundigen.

Als het dossier niet compleet is, neemt de ondersteuningsadviseur van de aanvragende school contact op met de school. De school is verantwoordelijk voor het aanleveren van alle benodigde informatie voor de beoordeling.

Elke aanvraag wordt behandeld door twee onafhankelijk deskundigen. De deskundige die het advies uitbrengt over de tlv is niet betrokken bij de aanvraag van de tlv, mag geen medewerker zijn de aanvragende school en mag niet betrokken zijn geweest bij de begeleiding van de leerling waarvoor de tlv wordt aangevraagd. De twee onafhankelijke deskundigen schrijven een deskundigenverklaring waarin zij vanuit hun eigen discipline advies geven aan de toelaatbaarheidscommissie (TLC) van SPOW over de toelaatbaarheid van een leerling richting het gespecialiseerd onderwijs.

De TLC voorziet beide deskundigenverklaringen en de aanvraag van een voorgenomen besluit wat wordt voorgelegd aan de directeur-bestuurder. De TLC adviseert hiermee de directeur-bestuurder van SPOW over het al dan niet toekennen van een toelaatbaarheidsverklaring op basis van de vastgestelde criteria sbo en so. Daarnaast adviseert de TLC de directeur-bestuurder met betrekking tot aanvragen voor maatwerktrajecten.

De TLC monitort de aanvragen (kwantitatieve en kwalitatieve gegevens). De commissie speelt een belangrijke rol in het waarborgen dat leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, de juiste vorm van onderwijs krijgen die aansluit bij hun specifieke behoeften.

Na het formele besluit van de directeur-bestuurder zorgt het secretariaat voor de verzending van de toelaatbaarheidsverklaringen naar ouders en school.

De formatieve inzet is 0,65 FTE en daarnaast een onafhankelijk voorzitter.

Doel 2.3: We realiseren samen een versterkte en verstevigde verbinding tussen onderwijs en jeugdhulp

Investeringsbudget 2.3.1: OZA Experimenteerregeling

De OZA Experimenteerregeling wordt de komende jaren voortgezet. De doelen die SPOW voor ogen heeft in het aankomende schooljaar zijn:

- Het creëren van een verbeterde samenwerking tussen onderwijsinstellingen en zorg/jeugdhulporganisaties om kinderen met complexe zorgbehoeften zorgvuldig te ondersteunen.
- Voorkomen dat kinderen langdurig thuis komen te zitten door een gebrek aan passend onderwijs en/of jeugdhulp.

Concrete uitwerking van bovenstaande doelen: er wordt onderwijs gegeven aan leerlingen die zijn onderbracht in een dagbesteding cq zorgtraject zodat er zo min mogelijk hiaten ontstaan in de loopbaan van de leerling en dat vervolgens een adequate toeleiding naar het onderwijs kan worden geboden.

Investeringsbudget 2.3.2: Gemeenten, lokale jeugdteams en LEA's

In de gemeenten Midden-Delfland, Rotterdam en Westland werkt SPOW nauw samen met de gemeentelijke jeugdhulporganisaties, namelijk de lokale jeugdteams. In Midden-Delfland is er contact met het Maatschappelijk Team Midden-Delfland, in Rotterdam met het Wijkteam Hoek van Holland, en in Westland met het Sociaal Kernteam Westland (SKT). Deze samenwerking richt zich op niet-geïndiceerde jeugdhulp en wordt regelmatig afgestemd:-

De aansluiting tussen onderwijs en jeugdzorg wordt versterkt door de Lokale Educatieve Agenda (LEA), die gezamenlijke doelstellingen en acties formuleert voor de ontwikkeling van leerlingen. Door nauwe samenwerking tussen scholen, jeugdhulp gemeenten en SPOW worden vroegtijdige signalering van

problemen en passende ondersteuning mogelijk gemaakt. SPOW neemt bijvoorbeeld binnen de gemeente Westland middels het BOLOK en het Programmateam deel aan de LEA. Dit bevordert een integrale aanpak waarbij zowel het welzijn als de onderwijs behoeften van kinderen centraal staan. LEA's zorgen voor een gedeelde verantwoordelijkheid en gecoördineerde inspanningen van alle betrokken partners, wat leidt tot een meer samenhangend en effectief netwerk van jeugdhulp en onderwijs.

De formatieve inzet is 0,10 FTE.

Doel 2.4: Procesbegeleiding

Investeringsbudget 2.4.1: Procesbegeleiding

De bij dit budget gereserveerde middelen worden ingezet om de voorgenomen (proces-)opbrengsten van het speerpunt Dekkend Netwerk te realiseren.

In schooljaar 2025-2026 gaat het voornamelijk om procesbegeleiding ten aanzien van:

- De toekomstige inrichting van bovenschoolse voorzieningen;
- het opzetten van eventuele nieuwe vormen van bovenschoolse voorzieningen extra ondersteuning;
- de overgang van bovenschoolse voorzieningen van SPOW naar de schoolbesturen.
- de expertisedeling en -bundeling vanuit het go en vanuit good practises in het regulier onderwijs naar de kernen en daarmee de scholen;
- het verzamelen van informatie over leerlingloopbanen, zodat onderbouwde uitspraken kunnen worden gedaan over welke vormen van ondersteuning effectief zijn in onze context;
- het bewerkstellingen van de transfer van kennis vanuit de (bovenschoolse) vormen van extra ondersteuning (zowel go als bovenschoolse voorziening) naar de stamschool.

NB. In 2025-2026 worden de bestaande vormen van ondersteuning gecontinueerd.

De formatieve inzet is 0,9 FTE.

De bij dit budget gereserveerde middelen worden ingezet om de voorgenomen procesopbrengsten te realiseren door inzet van twee strategisch beleidsadviseurs. Voor 2026 zijn daarnaast extra middelen opgenomen voor de inhuur van externe procesbegeleiding (€ 105.000) en zijn er middelen opgenomen voor tijdelijke invulling vacatures door externen (€ 60.000).

Speerpunt 3: Samenwerking

Investeringen		2025	2026	2027	2028	2029
Speerpunt	3 Samenwerking	Prognose	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
5 Doel	3.1 De samenwerking met netwerkpartners is versterkt en verstevigd					
Investeringsbudget	3.1.1 Wel in Ontwikkeling	13.563	0	0	0	0
	3.1.2 Netwerkbijeenkomst	16.891	30.000	30.000	30.000	30.000
	3.1.3 Communicatie	15.491	35.000	35.000	35.000	35.000
6 Doel	3.2 We zien leerlingen en ouders als partners en nemen hun feedback mee					
Investeringsbudget	3.2.1 Ouder jeugd steunpunt	13.100	20.000	20.000	20.000	20.000
Doel	3.3 Procesbegeleiding					
Investeringsbudget	3.3.1 Procesbegeleiding	61.246	84.075	99.075	84.075	99.075
		120.291	169.075	184.075	169.075	184.075

Dit speerpunt en bijbehorende doelen staan beschreven in paragraaf 4.3 van het OSP 2024-2028. In bijlage 4c van het OSP 2024-2028 is de planning voor de realisatie van de doelen aan de hand van indicatoren en tussentijdse nagestreefde resultaten en procesopbrengsten uitgewerkt.

Doel 3.1: De samenwerking met netwerkpartners is versterkt en verstevigd

Investeringsbudget 3.1.1: Wel in Ontwikkeling

De subsidie “Wel in Ontwikkeling” zal eind 2025 zijn besteed en wordt dan ook afgerond en de WIO-doelgroep valt vanaf 2026 onder de OZA.

Investeringsbudget 3.1.2: Netwerkbijeenkomsten

In schooljaar 2025-2026 worden kernoverleggen en netwerkbijeenkomsten voor (dorps)kernen georganiseerd. Deze bijeenkomsten zijn in eerste instantie gericht op schooldirecteuren, intern begeleiders en kwaliteitscoördinatoren. Daarnaast worden ook andere netwerkpartners uitgenodigd. De invulling van de netwerkbijeenkomsten gaat in overleg en samenwerking met de (beleids)medewerkers vanuit de besturen PCPOW, RVKO, WEST en WSKO.

Op de Rva/RvT-bijeenkomst van 7 oktober 2024 is besloten dat het SPOW-bureau 50% van de kosten van de bijeenkomsten betaald. De schoolbesturen betalen de overige 50% van de kosten van de bijeenkomsten. Op basis van leerlingenaantal wordt er door SPOW in T3 2026 per bestuur een factuur opgesteld voor het voorgaande schooljaar. De inzet voor medewerkers in de voorbereidingsgroep is voor eigen rekening van de organisaties.

Investeringsbudget 3.1.3: Communicatie

De begrootte middelen worden ingezet ten behoeve van de reguliere communicatie en ten behoeve van de nieuwe website. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het vernieuwen van de SPOW-website en het versturen van nieuwsbrieven.

Doel 3.2: We zien leerlingen en ouders als partners en nemen hun feedback mee

Investeringsbudget 3.2.1: Ouder- en Jeugdsteunpunt

Het Ouder- en jeugdsteunpunt (OJSP) is een onafhankelijk en onpartijdig steunpunt voor ouders en kinderen/leerlingen.

Het SPOW-bureau heeft de wettelijke opdracht om het OJSP in te richten. Het OJSP heeft een informerende, steunende en signalerende functie. Het geeft ouders/verzorgers en leerlingen informatie over passend onderwijs. Daarnaast biedt het OJSP praktisch advies, ondersteuning en begeleiding bij passend onderwijs. De begrootte middelen worden ingezet voor het verder operationeel maken en houden van het steunpunt.

Doel 3.3: Procesbegeleiding

Investeringsbudget 3.3.1: Procesbegeleiding

De bij dit budget gereserveerde middelen worden ingezet om de voorgenomen procesopbrengsten te realiseren door inzet van twee strategisch beleidsadviseurs. Daarnaast wordt een deskundige ingehuurd voor het OJSP.

De formatieve inzet is 0,3 FTE.

Speerpunt 4: Professionele organisatie

Dit speerpunt en bijbehorend doel staan beschreven in paragraaf 4.4 van het OSP 2024-2028. In bijlage 4d van het OSP 2024-2028 is de planning voor de realisatie van het doel aan de hand van indicatoren, tussentijds nagestreefde resultaten en procesopbrengsten uitgewerkt.

Investeringen		2025	2026	2027	2028	2029
<i>Speerpunt</i>	<i>4 Professionele organisatie</i>	<i>Prognose</i>	<i>Begroting</i>	<i>Begroting</i>	<i>Begroting</i>	<i>Begroting</i>
<i>7 Doel</i>	<i>4.1 We hebben SPOW als professionele organisatie effectief en efficiënt ingericht</i>					
Investeringsbudget	4.1.1 Bestuur, beheer, administratie en	1.144.060	1.077.680	955.862	956.129	955.707
	4.1.2 Kwaliteit	91.365	149.207	107.600	110.450	112.630
		1.235.425	1.226.887	1.063.462	1.066.578	1.068.336

0411 - Bestuur	Prognose 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
4.1.1 - Lonen en salarissen	360.731	485.374	488.518	488.644	488.644
4.1.2 - Overige personele lasten	418.260	190.500	65.500	65.500	65.500
4.1.3 - Af: uitkeringen					
4.1 - Personeelslasten	778.991	675.874	554.018	554.144	554.144
4.2.2 - Materiele vaste activa	12.538	13.007	13.044	13.185	12.763
4.2 - Afschrijvingen	12.538	13.007	13.044	13.185	12.763
4.3.1 - Huur	53.206	55.000	55.000	55.000	55.000
4.3.3 - Onderhoud					
4.3.5 - Schoonmaakkosten	7.335	8.500	8.500	8.500	8.500
4.3.6 - Heffingen	931	1.000	1.000	1.000	1.000
4.3.8 - Overige huisvestingslasten	1.580	1.800	1.800	1.800	1.800
4.3 - Huisvestingslasten	63.052	66.300	66.300	66.300	66.300
4.4.1 - Administratie- en beheerslasten	260.602	301.000	301.000	301.000	301.000
4.4.2 - Inventaris en apparatuur	45	1.000	1.000	1.000	1.000
4.4.3 - Leer- en hulpmiddelen	10.168	2.000	2.000	2.000	2.000
4.4.5 - Overige (overige) lasten	18.664	18.500	18.500	18.500	18.500
4.4 - Overige lasten	289.479	322.500	322.500	322.500	322.500
4.5 - Doorbetalingen aan schoolbesturen					
4 - Lasten	1.144.060	1.077.680	955.862	956.129	955.707

Doel 4.1: We hebben SPOW als professionele organisatie effectief en efficiënt ingericht

Investeringsbudget 4.1.1: Bestuur, beheer, administratie en organisatie

Het doel voor het komende jaar is om de professionele organisatie van het SPOW-bureau verder te versterken en efficiënter in te richten.

In dit budget vallen naast de formatieve inzet onder andere de kosten voor:

- professionalisering;
- werving personeel;
- huisvesting, alsmede bijkomende activiteiten als schoonmaak;
- ict- en telefonie;
- de externe financiële ondersteuning en controller;
- accountant;
- juridische ondersteuning;
- advies m.b.t. organisatieontwikkeling;
- vacatievergoeding oudergeleding OPR;
- bestuurstoelage leden RvT;
- vergaderkosten;
- verzekeringen en contributies.

Investeringsbudget 4.1.2: Kwaliteit

Het doel voor het komende schooljaar is om de professionele organisatie van het SPOW-bureau, waaronder de kwaliteitscyclus verder te versterken en efficiënter in te richten. Dit omvat het verzamelen, monitoren en analyseren van zowel kwantitatieve als kwalitatieve data om de (wettelijke) taken en opdrachten van het samenwerkingsverband (swv) effectief te sturen. Er wordt gestreefd naar doelmatige en rechtmatige

uitvoering van werkzaamheden binnen een efficiënte kwaliteitsbeleidscyclus, met specifieke aandacht voor evaluatie, verantwoording en bijstelling. Het kwaliteitsbeleid moet resulteren in een actieve uitvoering van de voorgenomen plannen binnen diverse onderwijspraktijken. Het SPOW-bureau draagt de verantwoordelijkheid voor het behalen van deze doelstelling, waarbij schoolbesturen en scholen als partners in het proces betrokken zijn.

De kosten voor de applicaties van Perspectief op School (POS) en Onderwijs Transparant (1Loket) en de kosten voor de monitoringstool (Power BI) die SPOW ontwikkelt zijn opgenomen in dit investeringsbudget. Deze applicaties zijn van belang voor de schoolbesturen, de scholen en de SPOW-organisatie.

De formatieve inzet:

Directeur bestuurder	1,0	FTE
Kwaliteitsmedewerker	0,4	FTE
Manager staf en beleid	0,7	FTE
Manager team- en bedrijfsvoering	0,2	FTE
HR Beleid en Advies	0,6	FTE
Secretaresse	1,7	FTE
	4,6	FTE

Voor 2026 zijn extra middelen opgenomen voor de inhuur van externen gezien het feit dat de vacatures MT-lid, HR beleid en advies niet per 1 januari 2026 ingevuld zijn (€ 85.000).

8 Vaststelling Begroting 2026-2029

De begroting 2026-2029 is door de Raad van aangeslotenen goedgekeurd in haar vergadering van d.d. .././....

.....
Henriette Boevé
Voorzitter Raad van aangeslotenen

De begroting 2026-2029 is door de Raad van Toezicht goedgekeurd in haar vergadering van d.d. .././....

.....
Henri van Dun
Voorzitter Raad van Toezicht

De begroting 2026-2029 is door de directeur-bestuurder vastgesteld op d.d. .././....

.....
Mattanja Kats
Directeur-bestuurder SPOW