

## Notulen OPR-VERGADERING SPOW

Datum:	08-04-2024
Tijd:	19:30-21:30 uur
Locatie:	De Diamant, locatie Sint Martinusstraat
Voorzitter:	Laura Kemeling
Notulist:	Wanda Zuidgeest
Aanwezig:	OPR leden: L.Kemeling(PCPOW), L. Marcus(PCPOW). I.v.Mierlo(WOO), I.Pottuyt(WSKO), M.Rassouli(SO), A.v.Gils (SO), W.Zuidgeest(PCPOW)  Afgemeld: P. van Eendenburg (WSKO),S v.d.Heiden (SARO), Joris Elbers(Perspectief of School)  Namens SPOW: Mattanja Kats, Marjolein Wennekers, Floor van Loo

Tijd	Onderwerp
19:30	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vaststellen agenda</li><li>• De notulen van 12-02-2024 en het verslag van het digitaal overleg OSP 05-03-2024 worden goedgekeurd.</li></ul>
19.35	<p><b>Officieel instemmingsmoment OSP</b></p> <p>Alvorens tot instemming over te gaan is de begeleidende brief bij het OSP door M. Kats toegelicht. O.a. de volgorde van hoofdstukken zijn gewijzigd. Hoofdstuk 5 is anders ingericht. Deze was te gedetailleerd ingericht waardoor er weinig ruimte over bleef voor (latere) invulling. De basisondersteuning en extra ondersteuning is in de vergadering nog extra belicht. Basisondersteuning is per school geregeld. Bij de extra ondersteuning is per leerling een OPP verplicht.</p> <p>In het nieuwe OSP spreken we over budgetten extra ondersteuning en impulsbudgetten Inclusief Onderwijs. Daarnaast is er in schooljaar 2024-2025 een transitiejaar. Het is mogelijk dat vanuit het transitiejaar 1 of meer addenda aan het OSP worden toegevoegd.</p> <p><b>Officieel moment: L. Kemeling heeft namens de OPR getekend voor instemming met het OSP.</b></p> <p>Hierna wordt even stil gestaan bij de procesgang en krijgt de OPR een compliment voor een ieders inzet. Ook de aanwezigen van het SPOW wordt gecompliceerd met de wijze waarop het proces is verlopen / verloopt.</p>
20.05	Rapportage T3 2023 (zie bijlage), evaluatie horend bij OSP 2020-2024.

	<p>Input jaarplan 2024-2025 SPOW</p> <p>De T3 rapportage (2023) hoort bij het jaarplan 2023-2024. Middels de T3 rapportage evalueert SPOW de voortgang van het jaarplan. De rapportage is vastgesteld door de directeur-bestuurder.</p> <p>SPOW brengt de tertiaalrapportage ter informatie in bij de OPR, zodat de OPR de voortgang van het OSP 2020-2024 kan volgen.</p> <p>Tijdens de vergadering heeft M. Kats een toelichting gegeven.</p> <p>T1 en T2 volgen nog in 2024 m.b.t. het OSP 2020-2024.</p> <p>Hierna volgt een overgangsjaar. Een herijkmoment van de financiële middelen.</p> <p>De Vangnetbepaling is met terugwerkende kracht, indien van toepassing, verrekend met de scholen. De cijfers kwamen te laat binnen via DUO.</p> <p>Het jaarplan 2024-2025 staat voor 10 juni op de agenda.</p>
20.55	
21.05	<p>OPR inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planning + vergaderdata + begroting + scholing nieuw schooljaar vaststellen en afstemmen met SPOW. Schuift door naar de volgende vergadering. In afwachting van de agenda van SPOW.</li> <li>- Jaarverslag OPR 2023, Deze is goedgekeurd.(met dank aan L.M.). Volgend Jaarverslag financieel overzicht uitgaven m.b.t. OPR navragen bij SPOW om toe te voegen aan het Jaarverslag 2024.</li> <li>- Informeren (G)MR'en m.b.t. Jaarverslag OPR 2023 is reeds geregeld door A.v.G.</li> <li>- Stukje Nieuwsbrief SPOW over de OPR is verstuurd naar SPOW (L.K)</li> <li>- Taakverdeling OPR jaar-werkplan 2023 is bijgewerkt</li> <li>- Communicatieplan actualisatie (I.v.M)), Schuift door naar de volgende vergadering</li> <li>- OPR heeft ingestemd met het medezeggenschapsregelement (gericht op de OPR), aanvulling 18a.</li> <li>- Huishoudelijk regelement actualisatie zie bijlage. NB rode tekst is extra t.o.v. model van de VO raad. Gele markering is aandachtspunt. De OPR stemt in met de aanpassingen van het Huishoudelijk regelement. De wijzigingen worden doorgevoerd en daarna verstuurd aan SPOW.(W.Z)</li> <li>- De openstaande vacature voor de oudergeleding wordt uitgezet naar de eenpitters en WOO. (A.v.G)</li> </ul>
21:20	<p>Rondvraag:</p> <p>Mogelijk volgend schooljaar een externe notulist aantrekken. Navragen kosten en mogelijkheden bij de Notuleerservice / de heer Ewin Bendt. (W.Z.)</p>
21:30	<p>Einde vergadering, volgende OPR vergadering: maandag 10 juni 2024</p>

Agendapunten volgende vergadering:
Communicatieplan (I.v.M)
Jaarplan 2024-2025 SPOW
Openstaande vacature
Samenvatting t.b.v. jaarverslag 2024
2/10 Vangnetbepaling. Groeibekostiging SO/SBO. OPR heeft instemming verleend. Het jaarplan/werkplan 2023/2024 is besproken. Dit wordt omgezet naar kalenderjaar i.p.v. schooljaar. De route naar het nieuwe ondersteuningsplan.
7/11 Ingelaste vergadering m.b.t. de procesgang nieuwe ondersteuningsplan. Informele go
12/2 Besproken: Procesgang OSP Tevredenheidsonderzoek ondersteuningsstructuur SPOW2023 Presentatie de heer Henri van Dun RvT Meerjarenbegroting is toegelicht door Romana de Haan Risicoanalyse besproken door Romana de Haan
5/3 Ingelaste vergadering Vragen m.b.t. OSP behandeld
8/4 Besproken: Officieel instemmingsmoment OSP T3 rapportage besproken Jaarverslag OPR 2023 goedgekeurd Instemming medezeggenschapsregelement