

Notulen OPR-VERGADERING SPOW

Datum:	26-06-2023
Tijd:	19:30-21:45 uur
Locatie:	De Diamant, locatie Sint Martinusstraat
Voorzitter:	Laura Kemeling
Notulist:	Wanda Zuidgeest (vast)
Aanwezig:	OPR leden: L. Marcus (PCPOW), G. Meulensdijk (PCPOW), P. v. Eendenburg(WSKO), I.v.Mierlo (WOO), L.Kemeling (PCPOW), W.Zuidgeest (PCPOW), S.v.d. Heiden(KO),I.Pottuyt (WSKO) Afwezig: M.Rasouli(SO),A.v.Gils(SO), M.Jongmans(SO) Namens SPOW: M.Kats, S. Bontenbal Namens Perspectief op School (POS): J. Elbers (online)

Tijd	Onderwerp
19.15	Inloop
19:30	<p>1. Opening</p> <ul style="list-style-type: none">* De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld* De notulen van 28 maart worden goedgekeurd.* Terugblik OPR ophaalsessie 16-05-2023. <p>De presentatie/sessie wordt ervaren als zinvol, geeft helderheid in het proces, levert interessante discussies op en heldere vragen.</p> <p>De sessie werd gehouden met een groot gezelschap, waardoor eenieder niet voldoende aan bod is gekomen. Voor de komende sessie letten op de werkvorm welke gekozen gaat worden.</p>
19.50	<p>2. Route naar het nieuwe ondersteuningsplan</p> <ul style="list-style-type: none">* Anders dan in de agenda vermeld is de toelichting gegeven door J.Elbers online. <p>Volgende punten zijn besproken:</p> <ul style="list-style-type: none">-Wat wordt bedoeld met de samenhang en wat is het verschil tussen “werken samen” en “samenhang”-Leidende principes: Deze worden gedragen door alle schoolbesturen, IB-ers en directeuren- Hoe wordt de professional ondersteund- Inzet van de beschikbare middelen vanuit speerpunten en doelstellingen- Zijn er in de toekomst voldoende professionals- De inrichting binnen de besturen- Hoe wordt de ophaalsessie voor ouders in september vormgegeven. Op welke manier wordt de informatie/uitnodiging aan ouders verspreid? 27/6 wordt deze vraag tijdens de klankbordgroep besproken- Tijdens de volgende sessie met de OPR worden de speerpunten besproken.

20.30	Korte koffiepauze
20.40	<p>3. Mededelingen + lopende zaken</p> <p>-Statuten en regelement OPR</p> <p>Deze worden door de OPR goedgekeurd, met de volgende kanttekening:</p> <p>Statuten en regelement bevat enkele tekstuele fouten. Deze zullen door I.P. verbeterd aangeleverd worden met het verzoek deze aan te passen.</p> <p>- Tertiaal rapportage zullen in het vervolg door M.K aangeleverd worden ter informatie. Mochten hieruit vragen voortkomen, dan worden deze tijdens een volgende vergadering gesteld, dan wel schriftelijk ingediend.</p> <p>-Jaar-en activiteitenplan 2023-2024 (informerend)</p> <p>-SENtrum</p> <p>In het kort besproken wat SENtrum inhoudt. SENtrum wordt een belangrijk onderdeel van de evaluatie van het huidige ondersteuningsplan.</p>
21.00	<p>4. OPR inhoudelijk</p> <p>De vergaderdata voor schooljaar 2023/2024 zijn:</p> <p>Maandag 2 oktober 2023 Dinsdag 7 november 2023 Maandag 27 november 2023 Maandag 12 februari 2024 Maandag 8 april 2024 Maandag 10 juni 2024</p> <p>Het formulier vacatiegelden voor oudergeleding graag zo spoedig inleveren.</p>
21:30	<p>5.</p> <p>Rondvraag:</p> <p>Het jaarverslag van de OPR dient voor 1 maart 2023 ingeleverd te zijn. L.M zal dit verzorgen. (Het jaarverslag 2021/2022 wordt bij de notulen gevoegd als leidraad. (W.Z)) Volgend schooljaar zal S.B niet weer aanwezig zijn bij de OPR-vergaderingen . Zijn taak wordt overgenomen door mevr. Marjolein Wennekers Laura Kemeling is met instemming van de OPR ook volgend schooljaar voorzitter van de OPR.</p> <p>De notulen van de voorgaande vergaderingen niet ontvangen bij het secretariaat van SPOW. W.Z. verstuurt deze opnieuw.</p>
21:45	Einde vergadering, volgende OPR vergadering: maandag 2 oktober 2023

