



Verslag OPR

Maandag 13-03-2017

Aanwezig: Marja, Ineke, Rianne, Mirian, Angele, Mathilde, Jac, Arjan

1. Opening

Mirian opent de vergadering

2. Notulen 16-01-2017

T.a.v. kwestie geschillencommissie: Inhoudelijk is SWV in gelijk gesteld. Er is een beroep aangetekend dat bij de bestuursrechter dient.
Borr is niet met dubbel R maar met dubbel OO

3. Ingekomen stukken

Geen

4. Bespreking begroting SWV (via de mail ontvangen)

Vorig jaar was er een overschot. Dit jaar komt begroting negatief uit vanwege grotere verwijzing naar S(B)O. Het eigen vermogen is te groot. Er is een post intensivering beleid opgenomen. Wanneer het geld niet gebruikt wordt, wordt er geld per leerling 'omgeslagen' richting de scholen.

Onder intensivering beleid worden scholen bedoeld die kinderen hebben, die extra ondersteuning nodig hebben. Deze post is nog niet uitgekristalliseerd. De bedoeling is dat het geld ten goede komt aan de kinderen die het nodig hebben.

Programma 5: gedragsgroep. Staat praktisch leeg. Was voorgaande jaren een succes. Worden vragen binnen de school langer op school opgelost?

Er is een toename van cluster 4 en een afname van het SBO. Er ontstaat een soort normalisering. Er is een aanvraag om de Strandwacht volgend schooljaar met een groep uit te breiden. Er is niets begroot op post onvoorzien omdat de reserves voldoende groot zijn.

Kinderen in de Schakelklas vallen niet onder het SWV. Dit is via de GMR aan te geven richting besturen.

Volgend jaar wil de OPR in november de begroting bespreken omdat we instemmingsrecht hebben.

5. Jaarplan voor ondersteuningsplan doornemen

Perspectief op school wordt door de scholen verder ingevuld.

Ondersteuningsadviseurs moeten zich van tevoren verdiepen in de scholen. Kost meer tijd dan van tevoren bedacht

SENtrum: er liggen 4 offertes klaar voor partijen die de kar kunnen trekken bij de ontwikkeling hiervan.

Governance structuur: het bestuur heeft onder leiding van de KPC groep besloten dat men het wil houden hoe het nu is. Er komt een aanpassing van de statuten. In de statuten is heel scherp gekeken wie voor wat verantwoordelijk is. AB houdt toezicht

op DB.

6. Zichtbaarheid OPR

Arjan stuurt de verslagen van de OPR naar de GMR van de grote besturen en naar de MR'en van de eenpitters. Rianne stuurt de juiste emailadressen aan Arjan. Marja/Jac doen dit van de GMR van OOW. Arjan gaat achter het mailadres van de GMR van WSKO aan. Lianne de Kruijk heeft waarschijnlijk de emailadressen.

Voor de volgende keer denken we na hoe we de samenwerking met de MR'en verder kunnen intensiveren. (met de (G)MR'en en de MR 'en van de eenpitters). Volgende vergadering wordt dit nogmaals geagendeerd.

Mirian maakt een opzet voor een vergaderschema voor volgend schooljaar.

7. Opstellen activiteitenplan n.a.v. scholing van 28 januari

In de tweede vergadering in november en in de vierde in maart nodigen we de besturen uit. Wat gaan we aan de besturen vragen. Wat moet we met ze bespreken? We nodigen de MR'en uit op een extra vergadering in oktober. Op de eerste vergadering in september bereiden we dit voor. Voor de zomervakantie lichten we de GMR'en en de MR'en van de eenpitters in. We nodigen een ouder en leerkracht uit.

In het jaarplan staat de monitoring van gegevens genoemd. We moeten als OPR het SWV scherp op bevragen. Zaken die in het jaarplan niet gehaald zijn, moeten doorgeschoven worden in het nieuwe jaarplan.

Wij willen het jaarplan een week voor de laatste vergadering van het schooljaar ontvangen, zodat we ons goed kunnen voorbereiden. We vinden het jaarplan nu een mooie kapstok. Wellicht moet dit uitgebreider beschreven worden. Het is lastig voor ons om te zien of doelen wel of niet behaald zijn. We missen in het jaarplan een kolom: 'uitwerking' Hoe gaat het gebeuren? Wij hebben de evaluatie van het huidige jaarplan nodig om iets te kunnen zeggen over het nieuwe jaarplan.

We nodigen ook iemand uit van het SKT op de vergadering van januari.

8. Herziening medezeggenschapsstatuut

Angele neemt morgen in het overleg met het bestuur het tweejaarlijkse overleg tussen OPR en bestuur mee. Dit wordt dan opgenomen in de jaarplanning.

We lezen allemaal het MR reglement OPR door en evt. aanpassingen door via de mail aan Arjan voor de volgende vergadering. Arjan maakt vervolgens een concept van een herzien reglement.

9. Rondvraag

Ineke heeft per 1 mei een nieuwe baan, dus zal vanaf die datum geen deel meer uitmaken van de OPR. Mirian bedankt Ineke voor haar inzet voor de OPR en wenst haar veel succes in haar nieuwe werkomgeving.

Bezetting OPR:

Van de eenpitters is al twee jaar de leerkracht afwezig. Van de WSKO is de leerkracht de laatste twee vergaderingen en het laatste scholingsmoment niet aanwezig geweest. De ouder van WSKO en PCPOW gaan er volgend schooljaar uit. Vanuit het SO hebben we het gehele schooljaar geen ouder.

Ineke gaat achter een opvolger vanuit de leerkrachtengleding SO aan. Het zou mooi zijn als er een ouder van de Herman Broerenschool en een leerkracht van e Strandwacht of andersom zitting nemen in de OPR.

Mirian belt Dinie en Jacqueline op om te vragen hoe zij erin staan. Ineke gaat achter een leerkracht aan vanuit SO en koppelt terug aan Mirian. Wanneer het niet lukt geeft zij een contactpersoon door.

10. Afsluiting

Volgende geplande vergadering:

29-05-2017 (met etentje) Dit was 22 mei!

Jaarplan 2017-2018 agenderen